

# Deelnamevoorwaarden cursussen en congressen NIGZ

## Artikel 1. Toepassing

- 1.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten met het Nationaal Instituut voor Gezondheidsbevordering en Ziektepreventie, verder te noemen het NIGZ, betreffende de deelname aan cursussen, trainingen, studiedagen en congressen.
- 1.2 Deze voorwaarden zijn onderdeel van de Algemene Leveringsvoorwaarden van diensten en producten van het NIGZ.
- 1.3 Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts bindend indien en voor zover ze schriftelijk zijn bevestigd door het NIGZ.

## Artikel 2. Totstandkoming van de overeenkomst

- 2.1 De overeenkomst tussen het NIGZ en de deelnemer c.q. contractant komt tot stand door ondertekening door de deelnemer c.q. contractant van het daartoe bestemde (online) inschrijving- of aanmeldingsformulier, of door een door het NIGZ en de opdrachtgever getekende schriftelijke bevestiging, of door schriftelijke bevestiging door het NIGZ aan de deelnemer c.q. contractant van diens per fax of per e-mail ingezonden aanmelding of opdracht.
- 2.2 Door ondertekening van het inschrijfformulier of door verzending van het online inschrijfformulier per e-mail, verklaart de deelnemer c.q. contractant de algemene leveringsvoorwaarden van het NIGZ en deze annex te kennen en te accepteren. Deze voorwaarden beheersen de rechtsverhouding tussen het NIGZ, de deelnemer en de contractant, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
- 2.3 Een contractant zoals in lid 1 bedoeld kan zowel een ter zake handelingsbevoegde vertegenwoordiger zijn van de werkgever van de als deelnemer aangemelde werknemer, als de deelnemer zelf.
- 2.4 Bij de inschrijving van een deelnemer kan, indien van toepassing, een keuze worden gemaakt tussen inschrijving onder de meisjesnaam of onder de gehuwde naam. Deze gegevens zullen worden gebruikt voor het eventueel uit te reiken certificaat.

## Artikel 3. Annulering door de contractant of deelnemer

- 3.1 De contractant c.q. deelnemer aan een cursus of congres heeft het recht deelname aan, of de opdracht voor een incompany cursusactiviteit, te annuleren.
- 3.2 Gedurende zeven werkdagen na het sluiten van een overeenkomst met betrekking tot een cursus of congres heeft de deelnemer het recht de overeenkomst zonder opgave van redenen te ontbinden. Dit artikel is niet van toepassing op op maat ontwikkelde trainingen.
- 3.3 Annulering kan alleen schriftelijk, per fax of per e-mail plaatsvinden. Telefonische annuleringen dienen altijd schriftelijk door de contractant c.q. deelnemer te worden bevestigd. Het NIGZ stuurt bij ontvangst van een annulering te allen tijde een bevestiging van die annulering.
- 3.4 Bij annulering tot vier weken voor aanvang van een open of incompany cursus worden door het NIGZ alleen administratiekosten ad € 40,= in rekening gebracht. Bij annulering tot twee weken voor de aanvangsdatum is de opdrachtgever c.q. deelnemer verplicht 50% van het cursusgeld te betalen, daarna 100%. De reden van annulering speelt in alle gevallen geen rol. Als annuleringsdatum wordt de datum gehanteerd van de poststempel of e-mail, dus de datum waarop de schriftelijke annulering is verstuurd. Artikel 3.2 prevaleert boven artikel 3.4.
- 3.5 Tenzij anders wordt aangegeven in de specifieke congresinformatie wordt bij annulering tot vier weken voor aanvang van een congres door het NIGZ geen kosten in rekening gebracht. Bij annulering na deze termijn is de contractant c.q. deelnemer verplicht 100% van de deelnemersprijs te betalen. De reden van annulering speelt in alle gevallen geen rol. Als annuleringsdatum wordt de datum gehanteerd van de poststempel of e-mail, dus de datum waarop de schriftelijke annulering is verstuurd. Artikel 3.2 prevaleert boven artikel 3.5.

**Artikel 4. Tussentijdse beëindiging door de contractant c.q. deelnemer**

- 4.1 In geval de contractant dan wel de door de contractant aangewezen deelnemer na aanvang van een cursus of congres de deelname tussentijds beëindigt of anderszins niet meer aan de activiteit zal deelnemen, is de contractant c.q. deelnemer verschuldigd tot betaling van de volledige kosten en bestaat geen recht op enige terugbetaling of kwijtschelding.
- 4.2 Bij tussentijdse beëindiging bestaat niet het recht tot het zenden van een plaatsvervanger.

**Artikel 5. Vervanging**

- 6.1 De contractant kan in plaats van de aangemelde deelnemer in overleg een ander aan de cursus of congres laten deelnemen, alleen slechts indien de vervanging aan het NIGZ wordt meegedeeld voor de aanvangsdatum van de activiteit en de vervangende deelnemer voldoet aan de toelatingsvoorwaarden indien deze aan de deelname worden gesteld.

**Artikel 6. Annulering, uitstel en weigering door het NIGZ**

- 6.1 Het NIGZ behoudt zich het recht voor een cursus of congres te annuleren of uit te stellen indien daartoe door het NIGZ voldoende reden aanwezig wordt geacht. Het NIGZ aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor door afstel of uitstel ontstane schade. Het NIGZ verplicht zich uitdan wel afstel uiterlijk 1 week voor aanvang aan de deelnemers bekend te maken. Bij annulering door het NIGZ wordt het eventueel reeds betaalde deelnemersbedrag volledig terugbetaald door het NIGZ.
- 6.2 Indien daartoe door het NIGZ voldoende reden aanwezig wordt geacht kan het NIGZ besluiten (een gedeelte van) een cursus of congres op een andere plaats te doen plaatsvinden dan oorspronkelijk is meegedeeld.
- 6.3 Bij datumwijziging van een cursus of congres door het NIGZ is de contractant c.q. deelnemer geen bedrag verschuldigd indien de gewijzigde datum niet schikt. De contractant c.q. deelnemer kan in dat geval de activiteit kosteloos annuleren.
- 6.4 Eveneens heeft het NIGZ om haar moverende redenen het recht een deelnemer te weigeren, in welke gevallen de contractant c.q. deelnemer recht heeft op terugbetaling van het volledige door deze aan het NIGZ betaalde bedrag.
- 6.5 Bij wanbetaling heeft het NIGZ het recht de contractant c.q. deelnemer uit te sluiten van toekomstige deelname aan het cursus- en congresprogramma van het NIGZ.
- 6.6 Het NIGZ behoudt zich het recht voor om een deelnemer de toegang tot een cursus of congres te ontzeggen, wanneer deze gedrag vertoont dat een duidelijke negatieve invloed heeft op het leerproces van de overige deelnemers. Het NIGZ neemt contact op met de contractant als de deelnemer zodanig in gebreke blijft dat uitsluiting van deelname dreigt, uiteraard pas nadat dit met de deelnemer zelf is besproken.

**Artikel 7. Prijzen en facturering**

- 7.1 De prijzen voor cursussen en congressen zijn, tenzij anders aangegeven, altijd inclusief kosten van studiemateriaal (syllabi, deelnemersmappen) en kosten van koffie/thee en eventueel lunch.
- 7.2 De prijzen voor incompany cursussen en trainingen worden vooraf kenbaar gemaakt in een offerte. In deze offerte wordt duidelijk aangegeven welke kosten voor rekening komen voor de contractant c.q. opdrachtgever. Aan de uitvoering van een incompany cursus of training ligt een door beide partijen getekende offerte/opdrachtbevestiging ten grondslag.
- 7.3 Over de door het NIGZ berekende bedragen is geen btw verschuldigd.
- 7.4 De kosten voor een cursus of congres worden vooraf gefactureerd. De factuur dient binnen 30 dagen te zijn voldaan. Indien de contractant c.q. deelnemer niet tijdig voldoet aan de betalingsverplichting, behoudt het NIGZ zich het recht voor de deelnemer uit te sluiten van deelname aan de cursus of congresactiviteit. De contractant c.q. deelnemer blijft te allen tijde aansprakelijk voor nakoming van zijn betalingsverplichting.

**Artikel 8. Privacy deelnemersgegevens**

- 8.1 De noodzakelijke registratie van het NIGZ beperkt zich tot de NAW-gegevens, aangevuld met gegevens over de huidige functie en werkgever en eventueel gegevens over vooropleiding of lidmaatschap beroepsvereniging. De deelnemer is zelf verplicht informatie te verstrekken aan de werkgever over de inhoud van de cursus of congres en de eventueel behaalde resultaten. Wanneer hier geen andere afspraken zijn gemaakt, verstrekt het NIGZ zonder toestemming van de deelnemer geen inlichtingen aan de werkgever over resultaten, gedrag, absentie en dergelijke.
- 8.2 NAW-gegevens worden door het NIGZ gebruikt om personen op de hoogte te houden van het NIGZ cursus- en congresaanbod. Deze gegevens kunnen ter beschikking worden gesteld aan derden met hetzelfde doel als waarvoor het NIGZ de gegevens gebruikt. Indien betrokkene aangeeft geen prijs te stellen op toezending van informatie of verstrekking van zijn NAW-gegevens aan derden, wordt dat direct gerespecteerd.

#### **Artikel 9. Klachtenregeling**

- 10.1 In geval van klachten of reclames over cursus- trainings-, of congresactiviteiten is artikel 10 van de Algemene Voorwaarden van toepassing.

#### **Artikel 10. Certificering**

- 10.1 Een deelnemer aan een cursus of training heeft recht op een NIGZ-certificaat van deelname indien de deelnemer meer dan 80% van de activiteit heeft gevolgd en de activiteit succesvol heeft afgesloten, dat ter beoordeling van de docent.

Woerden, 7 september 2010